
 <p>DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA MEDAN</p> <p>BIDANG PENGENDALIAN PELAKSANAAN, PENANAMAN MODAL, PENGADUAN KEBIJAKAN DAN PELAPORAN LAYANAN</p>	NOMOR SOP	06016658 /DPMPSTSP/XII/2017
	TGL. PEMBUATAN	DESEMBER 2017
	TGL. REVISI	-
	TGL. EFEKTIF	DESEMBER 2017
	DISAHKAN OLEH	<p>KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA MEDAN</p>  <p>Ir/Hj. PURNAMA DEWI, M.M Pembina Utama Madya NIP. 19610412 198903 2 001</p>
NAMA SOP	RENCANA STRATEGIS LINGKUP SEKSI	
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA	
1. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 35 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan 2. Permendagri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan PP No. 8 Thn 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah 3. Peraturan Wali Kota Medan Nomor 69 Tahun 2017 tentang Rincian Tugas Dan Fungsi Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan	1. Memahami Tupoksi 2. Menguasai Peraturan yang terkait dengan Keuangan dan Anggaran	
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN	
1. SOP Renstra Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan	1. Buku agenda 2. Bahan Rencana kerja 3. Alat Tulis Kantor 4. Kartu Kendali	
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN	
Jika Prosedur tidak dilaksanakan, maka proses kegiatan penyusunan Renstra Dinas akan mengalami kesulitan berkaitan dengan pelaksanaan kegiatan penyusunan Renstra Dinas	1. Dicatat / dibukukan dalam bentuk Dokumen	

